



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 22 города Южно-Сахалинска
Российская Федерация, 693013, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Пуркаева 78^а
тел. (4242) 23-63-87, 23-63-67, тел./факс (4242) 23-63-87
E-mail: School22@yuzhno-sakh.ru

Утверждено
приказом директора школы
02.09. 2013 г. № 232-ОД



Регламент по работе с локальной сетью и сетью «Интернет»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Регламент разработан в целях систематизации мероприятий по обслуживанию и использованию локальной сети и сети «Интернет» (далее – сети) в МБОУ СОШ №22 города Южно-Сахалинска (далее – Школа) и определяет порядок работы с этими сетями обучающихся и сотрудников Школы.

1.2. Использование сети в Школе подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- способствование гармоничному формированию и развитию личности;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей сети;
- приобретение новых навыков и знаний;
- расширение применяемого спектра и наглядных пособий;
- социализация личности, ведение в информационное пространство.

1.3. Ознакомление с Регламентом и его соблюдение обязательны для всех обучающихся и сотрудников Школы.

1.4. Выход в сеть «Интернет» осуществляется:

- с понедельника по пятницу - с 8.00 до 20.00;
- в субботу - с 8.00 до 17.00.

1.5. Сеанс работы в сети «Интернет» предоставляется на основании предварительной записи в журнале учета доступа в «Интернет». Запись необходимо сделать за 15 минут до начала сеанса.

2. Правила работы в сети.

2.1. Использование сетей допускается только в целях, непосредственно связанных с образовательным процессом.

2.2. Доступ к ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, запрещён.

2.3. Для предотвращения доступа к ресурсам используются меры дисциплинарного характера, специализированное программное обеспечение. По каждому выявленному факту доступа к таким ресурсам ответственным сотрудником за контроль над использованием сетей или выявившим данный факт сотрудником составляется докладная записка на имя директора Школы. Ответственность за последствия доступа к нежелательным ресурсам несёт лицо, осуществившее доступ к этим ресурсам.

2.4. При использовании сетевых сервисов, предполагающих авторизацию, запрещается пользоваться чужими учётными данными.

2.5. Использование обучающимися ресурсов сетей во время уроков допускается только в рамках выполнения задач данных уроков.

2.6. В свободное время использование сетей обучающимися допускается по расписанию оборудованных кабинетов только под контролем ответственного лица за работу точки доступа к сети.

2.7. Сотрудник, ответственный за точку доступа:

- наблюдает за использованием компьютера и сети обучающимися;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети в случае нарушения нормативных документов, регламентирующих использование сети в Школе;
- принимает предусмотренные нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.8. Все компьютеры, подключаемые к любой из сетей, обязаны иметь установленное, действующее и обновляющееся антивирусное программное обеспечение.

2.9. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети «Интернет», ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о нем ответственному за обеспечение безопасного доступа к сети «Интернет» с указанием адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

2.10. Ответственное лицо за обеспечение безопасного доступа к сети «Интернет» обязано:

- принять сообщение лица, работающего в сети;
- довести информацию до Совета по вопросам регламентации доступа к информации в сети для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему.

3. Действия в нештатных ситуациях.

3.1. При утрате (в том числе частично) работоспособности локальной сети или сети «Интернет» лицо, обнаружившее неисправность, сообщает об этом ответственному сотруднику за настройку соответствующей сети. Ответственный сотрудник устраняет неисправность, а при отсутствии такой возможности ставит в известность директора Школы. Директор Школы организует устранение неисправности – возможно, с привлечением сторонних организаций.

3.2. При прекращении работы сети Интернет во всем учреждении ответственный сотрудник за настройку сети проверяет исправность внутришкольных подключений оборудования и настроек сети. В случае их исправности ответственный за настройку сети ставит в известность директора Школы.

3.3. При заражении компьютера вирусами его использование немедленно прекращается сотрудником, обнаружившим заражение. О сложившейся ситуации сообщается ответственным сотрудникам за контроль использования сетей и настройку сетей. Компьютер отключается от сетей до момента очистки от всех вирусов. Разрешение на дальнейшее использование компьютера и подключение его к сетям даёт ответственный сотрудник за контроль над использованием сетей после соответствующей проверки.

4. Ответственные лица.

4.1. Ответственные сотрудники за настройку локальной сети, за настройку сети «Интернет», за контроль над использованием сетей, за обеспечение безопасного доступа к сети «Интернет» назначаются приказами директора Школы.

5. Техническое обслуживание сетей в ОУ.

5.1. Подключение оборудования и настройку сетей в Школе производят ответственные сотрудники за настройку соответствующих сетей. Другим лицам запрещается осуществлять попытки подключения оборудования и настройки сети.

5.2. При необходимости участие внешних организаций в подключении оборудования и настройке сетей допускается с разрешения директора Школы.